



**GARGŽDŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS
2020-2022 M. PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO VYDYMO 2020 METŲ ATASKAITA**

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojas (-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai	Informacija apie priemonės įvykdymą
1. Formuoti ir vykdyti krypiną korupcijos prevencijos politiką Gargždų socialinių paslaugų centre, užtikrinti numatytą programos įgyvendinimo priemonių įvykdymą					
1.1.	Paskirti atsakingą už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą asmenį,	Direktorius	2020 m. III ketv.	Paskirti asmenys, atsakingi už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą. Korupcijos prevencija ir kontrolė bus įgyvendinama koordinuotai ir nešališkai.	Įvykdyta 2020 m. rugpjūčio 30 d. Gargždų socialinių paslaugų centro direktoriaus įsakymų Nr. (1.9) V-66 „Dėl Gargždų socialinių paslaugų centro 2020-2022 metų korupcijos prevencijos programos patvirtinimo“ paskirtas atsakingas asmuo už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.
1.2.	Centro svetainėje korupcijos prevencijos programą ir įgyvendinimo priemonių planą	Direktoriaus įsakymu paskirtas atsakingas asmuo už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	2020 m. III ketv.	Darbuotojų ir visuomenės supažindinimas su korupcijos programa	Įvykdyta Nurodyta informacija skelbiama Gargždų socialinių paslaugų centro internetinėje svetainėje http://www.gargzduspc.lt korupcijos prevencija skiltyje.
1.3.	Centro svetainėje korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių vykdymo ataskaita	Direktoriaus įsakymu paskirtas atsakingas asmuo už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Kiekvienų metų I ketv.	Darbuotojai ir visuomenė bus supažindinti su korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo rezultatais	Įvykdyta Ataskaita apie korupcijos prevencijos programos priemonių įgyvendinimo rezultatus viešai skelbiama internetinėje svetainėje

					http://www.gargzduspc.li korupcijos prevencija skiltyje.
1.4.	Informuoti darbuotojus apie vykdomą prevencijos priemones	Centro apie korupcijos prevencijos priemones	Directoriaus įsakymu paskirtas atsakingas asmuo už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Nuolat susirinkimų metu pagal vykdomų priemonių skaičių	Reguliariai viešinant informaciją apie vykdomas priemones išugdymas darbuotojų nepakantumas korupcijai
1.5.	Centro svetainėje informaciją apie darbuotojų tarnybines komandiruotes, nurodant komandiruotes tikslą, išlaidas bei rezultatai (ataskaitą), jeigu išlaidos komandiruočiai viršija vienos minimalios algos nustatytą dydį	interneto skelbi apie tarnybines komandiruotes, nurodant komandiruotes tikslą, išlaidas bei rezultatai (ataskaitą), jeigu išlaidos komandiruočiai viršija vienos minimalios algos nustatytą dydį	Sekretorius	Nuolat	Paskelbtų komandiruočių skaičius. Paskelbtų informacinių pranešimų apie komandiruotes skaičius.
1.6.	Vykdyti darbuotojų, kuriems būtina laiku pateikti privačių interesų deklaracijų pateikimą, kontrolę	Directorius	Directorius	Declaruojantį asmenį apie šią pareigą informuojant prėnimo, skyrimo į pareigas ar deklaruojančio asmens statuso įgijimo metu	Bus užtikrinta, kad priimant sprendimus pirmenybe būtų teikiama viešiesiems interesams, ir užkirstas kelias kiti interesų konfliktams bei plisti korupcijai.
2. Didinti darbuotojų patikimumą, lojalumą, sąmoningumą, principingumą, motyvuojant juos neimti, neduoti kvėšo, pranešti apie korupciją					
					Ivykdyma Darbuotojai, kuriems būtina pateikti privačių interesų deklaraciją, pateikė privačių interesų deklaracija iki 2021-03-01 d.

2.1.	Dalyvauti Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos ir (ar) kitų įstaigų organizuojamuose seminaruose antikorupciniais klausimais	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ir padalinių vadovai, direktoriaus įsakymu paskirtas atsakingas asmuo už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Nuolat	Mokymo renginių ir juose dalyvavusių asmenų skaičius. Darbuotojai bus supažindinti su korupcijos pasekmėmis ir prevencinėmis priemonėmis.	Vykdoma nuolat. Atlieka antikorupcinį švietimą, darbuotojai orientuojami, kad jie laikytųsi elgesio kodeksuose įtvirtintų reikalavimų. Susipažinta su STT antikorupcinio švietimo vaizdo paskaitomis: https://www.stt.lt/antikorupcinis-svietimas/antikorupcinio-svietimas/antikorupcinio-svietimo-vaizdo-paskaitos/7552
2.2.	Bendradarbiauti su korupcijos prevenciją vykdančiomis institucijomis	Direktorius, direktoriaus įsakymu paskirtas atsakingas asmuo už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Nuolat	Susitikimų skaičius su korupcijos prevenciją vykdančiomis institucijomis. Efektyvesnis korupcijos prevencijos ir kontrolės užtikrinimas.	Vykdoma nuolat. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, visoje šalyje dėl Covid-19 ligos (koronaviruso infekcijos) plitimo grėsmės buvo paskelbta valstybės lygio ekstremalioji situacija. Atsižvelgiant į tai, darbas buvo organizuojamas nuotoliniu būdu.
3. Užtikrinti efektyvią korupcijos prevencijos ir priežiūros kontrolės sistemą					
3.1.	Tirti pranešimus, kitą gautą informaciją apie korupcinio pobūdžio pažeidimus	Direktorius, direktoriaus įsakymu paskirtas atsakingas asmuo už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Gavus skundą, pranešimą ar kitą informaciją	Gautų ir išnagrinėtų skundų santykis. Nustatyti pažeidėjai ir išgyvendinta atsakomybė už korupcinio pobūdžio pažeidimus.	Ivykdyta 2020 m. skundų, pranešimų, kitokio pobūdžio informacija apie korupcinio pobūdžio pažeidimus negauta.
4. Užtikrinti informacijos apie Gargždų socialinių paslaugų centre teikiamas paslaugas viešumą, skaidrumą ir atskaitingumą					
4.1.	Centro svetainėje finansines biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo informaciją apie paramos gavimą ir jos	Vyr. buhalteris, direktoriaus įsakymu paskirtas atsakingas asmuo už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Nuolat	Visuomenė bus informuota apie Centro gautas lėšas ir jų panaudojimą	Vykdoma nuolat. Centro interneto svetainėje skelbtos finansines ataskaitas, biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitas, informaciją apie paramos gavimą ir jos panaudojimą.

	panaudojimą				
4.2.	Viešai skelbti informaciją apie laisvas darbo vietas Centre	Direktorius, direktoriaus įsakymu paskirtas atsakingas asmuo už korupcijos prevencijos ir kontroles vykdymą	Nuolat	Paskelbtų laisvų darbo vietų ir įdarbintų asmenų santykis. Visuomenė bus plačiau informuota apie laisvas darbo vietas Centre.	Vykdoma nuolat. Per 2020 m. priimtų į darbą darbuotojų skaičius - 3, atleistų iš darbo darbuotojų skaičius 6.
5. Užtikrinti viešųjų pirkimų skaidrumą					
5.1.	Centro svetainėje informaciją numatomus įvykdytus pirkimus	Viešųjų pirkimų organizatorius, direktoriaus įsakymu paskirtas atsakingas asmuo už korupcijos prevencijos ir kontroles vykdymą	Kasmet	Paskelbti viešųjų pirkimų planai, numatomi vykdyti ir įvykdyti pirkimai. Bus užtikrintas viešųjų pirkimų skaidrumas.	Vykdoma nuolat. Vykdamas Viešojo pirkimo įstatymo nuostatas, CVP IS sistemoje buvo skelbiama informacija apie numatomus vykdyti viešuosius pirkimus, metinė ataskaita ir suvestinė.
5.2.	Didinti viešųjų pirkimų, vykdomų per Centrinę viešųjų informacinę sistemą, apimtį	Viešųjų pirkimų organizatorius, direktoriaus įsakymu paskirtas atsakingas asmuo už korupcijos prevencijos ir kontroles vykdymą	Nuolat	Viešųjų pirkimų, organizuotų per Centrinę viešųjų pirkimų informacinę sistemą, dalis iš visų įvykdytų viešųjų pirkimų. Efektyvesnis ir skaidresnis viešųjų pirkimų procedūrų atlikimas.	Vykdoma nuolat. 2020 m. viešųjų pirkimų, organizuotų per Centrinę viešųjų pirkimų informacinę sistemą vienas (maisto produktai). Pirkimo vertė - 48294,39 Eur.