Socialinių paslaugų srities darbuotojų

veiklos vertinimo tvarkos aprašo

priedas

GARGŽDŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS

(valstybės ar savivaldybės biudžetinės įstaigos pavadinimas arba jos struktūrinis padalinys)

DIREKTORĖ VIKTORIJA LYGNUGARIENĖ

(darbuotojo pareigos, vardas ir pavardė)

**SOCIALINIŲ PASLAUGŲ SRITIES DARBUOTOJŲ VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA**

2023 m. vasario 13 d. Nr. VR-258

Gargždai

1. **Einamųjų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Einamųjų metų užduotys** | **Siektini rezultatai** | **Rezultatų vertinimo rodikliai**  (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vertinantysis asmuovertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
| 2.1. Užtikrinti kokybišką įstaigos veiklą. | 2.1.1. Kokybiškų socialinių paslaugų teikimas įvairioms klientų grupėms.  2.1.2. Savalaikis ir tinkamas įstaigos planavimo, informacinių ir ataskaitinių dokumentų pateikimas.  2.1.3. Vykdyti pasitenkinimo paslaugomis ir darbu apklausas. | 2.1.1. Kokybinis rodiklis – socialinių paslaugų organizavimo, koordinavimo ir vykdymo kokybė (pagrįstų skundų nėra).  2.1.2. Kokybinis rodiklis – negauta raštiškų nusiskundimų dėl dokumentų pateikimo terminų ir/ar tinkamumo (pagrįstų nusiskundimų nėra).  2.1.3.1. Kiekybinis rodiklis – apklausti ne mažiau kaip 70 proc. paslaugų gavėjų ir pateikti patenkintų paslaugomis rezultatus.  2.1.3.2. Kiekybinis rodiklis – atlikti darbuotojų, ne mažiau kaip 50%, apklausą dėl pasitenkinimo darbu ir pateikti patenkintų darbu rezultatus. |
| 2.2. Koordinuoti ir įgyvendinti Metinį veiklos planą. | 2.2. Nuoseklus metinis darbo planavimas. | 2.2. Kiekybinis rodiklis - iki einamųjų metų pabaigos 98 proc. įvykdytas metinis veiklos planas. |
| 2.3. Užtikrinti įstaigos darbuotojų darbo sąlygų gerinimą stiprinant žmogiškuosius išteklius. | 2.3. Darbuotojų profesinės kvalifikacijos ir profesinių įgūdžių tobulinimo organizavimas ir sąlygų juose dalyvauti sudarymas. | 2.3.1. Kiekybinis rodiklis – darbuotojų, kėlusių kvalifikaciją (teisės aktų nustatyta tvarka) procentas – ne  mažiau 80 proc. visų darbuotojų.  2.3.2. Kiekybinis rodiklis – socialinių darbuotojų, dalyvavusių supervizijos procese procentas – ne mažiau 90 proc. visų socialinių darbuotojų.  2.3.3. Kiekybinis rodiklis – socialinių darbuotojų, dalyvavusių intervizijos procese procentas – ne mažiau 90 proc. visų socialinių darbuotojų. |
| 2.4. Užtikrinti veiklų ir paslaugų, inovacijų plėtrą/viešinimą. | 2.4.1. Socialinių paslaugų plėtra vertinant poreikį dėl palydėjimo paslaugos jaunuoliams.  2.4.2. Akcijų/renginių/projektų paraiškų parengimo ir/ar įgyvendinimo (pareiškėjo arba partnerio pozicijoje) inicijavimas, ir/ar dalyvavimas, ir/ar vykdymas, ir/ar organizavimas. | 2.4.1. Laiko rodiklis – palydėjimo paslauga jaunuoliams akredituota iki 2023-06-01.  2.4.2. Kiekybinis rodiklis – ne mažiau kaip 1 akcija/renginys/projektas. |
| 2.5. Užtikrinti sklandų perėjimą prie centralizuotų viešųjų pirkimų. | 2.5. Pagerintas įstaigos vidaus procesų efektyvumas. | 2.5.1. Kiekybinis rodiklis – patvirtintos būtinosios tvarkos ir kt. dokumentai.  2.5.2. Kokybinis rodiklis – atlikta viešųjų pirkimų proceso kokybės analizė. |
| 2.6. Tobulinti asmeninę profesinę kompetenciją | 2.6. Dalyvavimas kvalifikacijos kėlimo mokymuose. | 2.6. Kiekybinis rodiklis – dalyvauta kvalifikacijos kėlimo mokymuose ne mažiau 20 ak. val. |